

DISCIPLINARE OPERATIVO

tra

AUTOMOBILE CLUB CUNEO e A.C. CUNEO SERVIZI SRL

(Approvato con Delibera del Consiglio Direttivo dell'Automobile Club Cuneo del 30 gennaio 2018)

Il presente Disciplinare operativo disciplina ai sensi dell'art. 8 del Contratto di Servizio, il dettaglio delle funzioni relative ai servizi affidati, per l'anno 2018, dall'Automobile Club Cuneo alla società in *hosue*, A.C. Cuneo Servizi Srl.

A.C. Cuneo Servizi Srl con sede a Cuneo – Via Piave n° 1 – si impegna a svolgere nei confronti dell'Automobile Club Cuneo, le attività affidate secondo quanto di seguito indicato:

Servizi da espletare – Istruzioni operative anno 2018

Ai fini del necessario coordinamento dei servizi prestati l'A.C. Servizi si impegna a rispettare le seguenti indicazioni:

a) Servizio di supporto all'ufficio assistenza automobilistica:

- 1) utilizzo della flessibilità gestionale per assicurare una costanza di servizio nell'arco giornaliero rispetto agli orari tabellari;
- 2) contatti giornalieri con gli uffici esterni, con i fornitori e con i Clienti Concessionari, in assistenza o in alternanza al personale AC Cuneo;
- 3) smistamento giornaliero, assicurare l'esecuzione delle attività in giornata, assicurando l'invio telematico per la presentazione entro le 48 ore;
- 4) garantire le procedure di urgenza per le pratiche in scadenza dei Clienti e delle delegazioni ovvero per le richieste "a vista".

b) Servizio di supporto Soci e Sportivo e Tasse Automobilistiche:

1) Attività di supporto all'attività nei confronti dei Soci, di assistenza allo sport e attività comunicazionale e informativa secondo le esigenze operative in assistenza o in alternanza al personale AC Cuneo;

2) Attività di supporto all'attività di riscossione tasse auto e attività comunicazionale e informativa secondo le esigenze operative in assistenza o in alternanza al personale A.C. Cuneo.

c) Servizio gestione ufficio stampa e comunicazione:

1) Redazione e diffusione di comunicati stampa - sulla base delle necessità che saranno concordate - in modo da garantire un flusso di notizie verso le testate giornalistiche e radiotelevisive di tipo continuativo e costante.

2) Servizio di rassegna stampa digitale quotidiana sull'attività dell'ACI in provincia di Cuneo, sui temi e le problematiche riguardanti la viabilità della provincia di Cuneo (incidenti, strade e attraversamenti pedonali, parcheggi, etc.), sport automobilistico in provincia di Cuneo (rally, raduni, etc.) e sport golfistico in provincia di Cuneo, da inviare via email agli indirizzi di posta elettronica che saranno indicati da AC Cuneo.

3) Supporto alle attività di divulgazione/organizzazione eventi da svolgersi nel corso dell'anno 2018.

4) Supporto alle attività di comunicazione relative all'anno 2018.

5) redazione ed invio n° 6 newsletter annuali dedicate ai Soci dell'Automobile Club Cuneo.

6) gestione attività comunicazione nelle sue diverse forme nei confronti dei Soci dell'Automobile Club Cuneo.

d) Servizio adempimenti contabili a supporto e potenziamento degli Uffici Amministrativi e assistenza alla Segreteria dell'Ente

- 1) rispetto dei termini previsti dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità e dalla normativa fiscale per l'aggiornamento della contabilità dell'Ente;
- 2) svolgimento degli adempimenti giornalieri in assistenza e/o in alternanza al personale AC Cuneo.

Modalità di pagamento compensi

Per i servizi affidati in *house*, vengono concordati fra le parti i seguenti compensi che l'Automobile Club Cuneo dovrà corrispondere ad A.C. Cuneo Servizi Srl nel corso del 2018:

1) Servizio di supporto all'ufficio Assistenza Automobilistica

In considerazione di tale attività l'Automobile Club Cuneo si impegna a corrispondere, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, un corrispettivo fisso bimestrale anticipato pari a € 43.383,33 stabilito in via provvisoria e da determinarsi in via definitiva a fine esercizio sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite.

2) Servizio di supporto Ufficio Soci/Sportivo e Tasse Automobilistiche

In considerazione di tale attività l'Automobile Club Cuneo si impegna a corrispondere, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, un corrispettivo fisso semestrale anticipato pari a € 9.500,00 stabilito in via provvisoria e da determinarsi in via definitiva a fine esercizio sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite in relazione all'attività di comunicazione ed informativa.

3) Servizio gestione Ufficio Stampa e Comunicazione

In considerazione di tale attività l'Automobile Club Cuneo si impegna a corrispondere, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, un corrispettivo fisso

semestrale anticipato pari a € 2.500,00 stabilito in via provvisoria e da determinarsi in via definitiva a fine esercizio sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite.

4) Servizio adempimenti contabili a supporto e potenziamento degli Uffici Amministrativi e assistenza della Segreteria dell'Ente

In considerazione di tale attività l'Automobile Club Cuneo si impegna a corrispondere, per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2018, un corrispettivo fisso semestrale anticipato pari a € 18.000,00 stabilito in via provvisoria e da determinarsi in via definitiva a fine esercizio sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite.

Tutti i compensi di cui sopra saranno pagati con la cadenza sopra indicata, previa presentazione di fatture conformi alle vigenti norme fiscali e previo accertamento da parte degli uffici competenti dell'avvenuta corretta esecuzione degli adempimenti contrattuali previsti.

I pagamenti avverranno a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato da A.C. Servizi.

Cuneo, 16 febbraio 2018

Automobile Club Cuneo

Il Presidente

(Dr. Francesco Revelli)

A.C. Cuneo Servizi Srl

Il Presidente

(Avv. Ernesto Algranati)